

MEMÒRIA D'ACTIVITAT 2022

PROGRAMA D'AUTONOMIA

CULTIVA I EDUCA Lliçà de Vall



Març 2023



ÍNDEX

1. CARACTERÍSTIQUES GENERALS DEL RECURS.....	2
2. PRESENTACIÓ DEL RECURS.....	2
3. JUSTIFICACIÓ DE LA MEMÒRIA I DE LA PROGRAMACIÓ	3
4. VALORACIÓ GENERAL I INTRODUCTÒRIA	3
4.1. Objectius programats.....	4
4.2. Valoració dels Objectius Programats.....	4
4.2.1. Aconseguir un habitatge autònom i estable.....	5
4.2.2. Aconseguir una bona gestió econòmica dels ingressos.....	8
4.2.3. Aconseguir completar processos formatius.....	9
4.2.4 Aconseguir un lloc de treball amb certa estabilitat.....	11
4.2.5. Aconseguir una estabilitat emocional.....	12
5. ANÁLISI DE LA POBLACIÓ ATESA	14
5.1. NOMBRE DE JOVES ATEsos AL LLARG DE L'ANY.....	15
5.2. CARACTERÍSTIQUES DE LA POBLACIÓ ATESA.....	17
5.3. SEGUIMENT DE LA POBLACIÓ ATESA	19
6. ANÁLISI DEL FUNCIONAMENT DEL PIS.....	20
6.1. ESTRUCTURA ORGANITZATIVA.....	20
6.2. HORARIS.....	21
6.3. SISTEMES DE COMUNICACIÓ INTERNS I EXTERNS.....	22
6.4. RECURSOS BÀSICS INTERNS I EXTERNS.....	24
6.5. RECURSOS TÈCNICS.....	23
7. FORMACIÓ.....	24
8. ANÀLISI DE L'ESTRUCTURA FÍSICA	26
8.1. INSTAL·LACIONS I ESPAIS	26
8.2. MATERIAL I MOBILIARI/ MILLORES DEMANDAES PER LA INSPECCIÓ	26
8.3. VALORACIÓ	26
9. ANÁLISI ECONÒMICA. VALORACIÓ	27
10. PROPOSTES DE FUTUR.....	27



1. CARACTERÍSTIQUES GENERALS DEL RECURS

La Fundació Privada Obra Tutelar Agrària (OTA), des de la seva fundació al 1928 fins al present, ha desenvolupat un llarg camí en el terreny educatiu i laboral i en ella s'hi han format persones que avui exerceixen la seva tasca professional en el sí de la societat. L'objectiu principal és d'atendre els infants i joves desemparats i en situació d'exclusió social, oferint un **acompanyament socioeducatiu en un ambient rural**. L'ideari educatiu s'anticipà al seu temps en la mesura en què subratlla **el valor de l'educació emocional**. Considerant que la formació integral inclou la transmissió de coneixements i el desenvolupament d'habilitats, però també la correcta educació de la dimensió emocional de la persona, del que els experts han anomenat, en un llenguatge contemporani, la intel·ligència emocional.

El Pis Assistit i d'Autonomia de majors de 18 anys de Lliçà de Vall, està destinat a joves entre 18 i 21 anys ex-tutelats que, un cop arriben a la majoria d'edat i deixen d'estar a l'emparedat dels centres i/o pisos del sistema de protecció de la infància i l'adolescència, es troben en risc d'exclusió social i necessiten un acompanyament fins assolir la plena autonomia. Són joves que segueixen vinculats a la DGAIA a través de l'ASJTET, i per tant són derivats als nostres recursos a través d'aquest òrgan. El valor afegit del pis, es la inserció laboral al món de l'agricultura des de l'entrada al pis, adaptant-se a les necessitats del mercat laboral. **És una proposta per l'ocupació que té com a objectiu la inserció laboral al sector de l'agricultura i millorar la futura ocupabilitat de joves a través del pas pel programa.**

Cultiva i Educa pretén doncs donar resposta a les necessitats sociolaborals però també d'autonomia personal d'aquest col·lectiu. En aquest sentit, el recurs ofereix la possibilitat d'optar a un pis assistit compartit amb altres 3 joves en la mateixa situació. Durant la seva estada, amb el seguiment per part d'un educador/a social durant el transcurs del seu itinerari per treballar totes aquelles habilitats i/o competències laborals i personals que requereixin.

L'objectiu és la inserció laboral, però també social. L'entorn rural de la llar i el treball permet treballar en una comunitat més pròxima, facilita establir vincles, i a diferència de la ciutat, és un espai més tranquil i familiar, amb menys estressos. A més a més, Lliçà de Vall té bona xarxa de serveis de transport per arribar a les ciutats grans i pobles més pròxims.

2. PRESENTACIÓ DEL RECURS

El Projecte de Formació i Inserció Cultiva i Educa de Lliçà de Vall, neix al maig de 2012, de la necessitat que es va detectar entre els joves majors d'edat per afavorir l'ocupació dintre de l'àmbit de la joventut en risc d'exclusió, majoritàriament, dins els joves ex-tutelats.

El projecte de l'acostament dels nois als treballs de la terra s'inicia doncs al setembre de 2012 amb la creació d'un PQPI (Programa de Qualificació Professional Inicial), que posteriorment va passar a dir-se PFI (Programa de Formació i Inserció), en l'especialitat d'Auxiliar en Activitats Agropecuàries, i la posterior contractació d'aquests joves per treballar com a Peons Agrícoles. El primer jove en beneficiar-se d'aquest programa va ser un jove ex tutelat antic intern del CRAE de Santa Maria del Vallès.

No obstant, el Pis Assistit de Lliçà de Vall no es crea fins passada l'emergència del flux migratori del 2017, i una vegada es constata que l'augment del nombre de joves migrats sols que arribaven a Catalunya és estructural. A partir de llavors, Cultiva i educa passa a oferir habitatge als joves



contractats al camp, però no es fins a l'octubre de 2020 que el programa Cultiva i Educa passa a ser un Pis Assistit de la DGAIA (ASJET).

El pis de Cultiva i Educa va ser obert amb Resolució d'emergència de DGAIA, i al 2021, va passar la fase d'Adaptació, amb la qual ha quedat acreditat com a Servei de pis assistit per a joves de més de 18 anys, en règim de concert social.

L'objectiu principal d'aquest recurs és acompanyar els joves en el seu procés d'assolir la plena autonomia social i laboral. Pel fet de tractar-se d'un Pis Assistit de majors de 18 anys, el treball principal es l'autonomia, es potencia doncs l'entrenament dels joves perquè adquireixin les competències necessàries per l'autonomia plena que hauran d'assumir al sortir del recurs.

A més a més de l'ensenyament sobre gestió i realització de tasques domèstiques, també està vinculat a la inserció laboral. I aquest esdevé un dels objectius primordials a treballar amb els joves que viuen al pis. També es molt important el seu aprenentatge en els diferents àmbits: habilitats socials, competències bàsiques en comunicació (tan oral com escrita) i competències transversals al món laboral que exerceixen al seu lloc de treball com a Peó Agrícola i els hi serviran per al manteniment de qualsevol altre feina. D'aquesta manera, els joves acaben sortint del recurs amb la capacitat d'autogestió, i assolida l'autonomia plena.

3. JUSTIFICACIÓ DE LA MEMÒRIA I PROGRAMACIÓ

Aquesta memòria és el document que recull el resultat de l'avaluació de l'assoliment dels objectius inicials previstos. Mitjançant la memòria, s'avalua el treball realitzat al pis assistit i els resultats obtinguts. S'analitzen i valoren diferents aspectes del seu funcionament, indicant aquells elements que podrien modificar el desenvolupament de l'activitat amb la finalitat de millorar com a recurs i adaptar-nos de la millor manera a les necessitat dels joves. Finalment, es proposaran millores per a optimitzar l'exercici de la tasca encomanada i consolidar-les a la programació d'aquests 2023.

4. VALORACIÓ GENERAL I INTRODUCTÒRIA

L'any 2022 ha estat el segon any com a pis assistit de l'àrea, i com a tal, s'ha pogut dur a terme el seguiment dels objectius establerts. Aquests objectius s'aniran treballant cada any amb els nous joves que resideixin al pis. Veurem que aquests objectius es mantindran any darrera any, variant-ne la manera de treballar-los ja que la majoria són els que se'n deriven del recurs de pis assistit per sí mateix.

4.1. OBJECTIUS PROGRAMATS

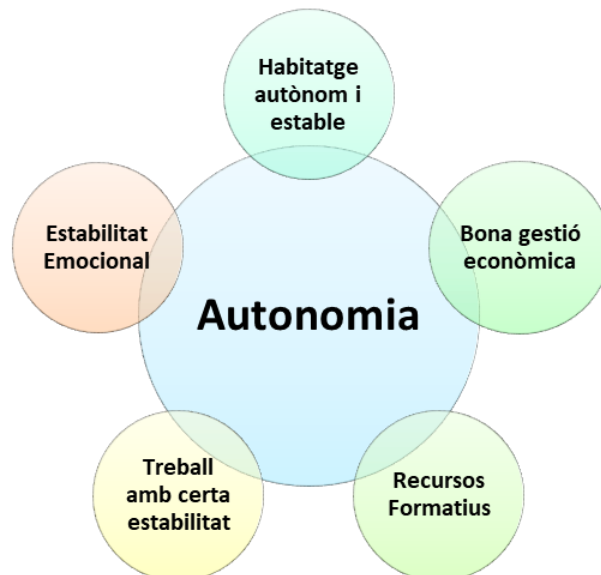
Entre els objectius que es repeteixen, són adherits a la tipologia del servei per tal de mantenir el benestar dels joves que hi resideixen i perquè van lligats al projecte de pis assistit. Aquests objectius s'aniran treballant cada any amb els nous joves que resideixin al Pis Assistit:

- Treballar la responsabilitat amb la que assumeixen compromisos seriosos tals com: assistència a recursos formatius i/o laborals, gestionar els seus ingressos, etc.



- Conscienciar sobre la necessitat de fer estalvi, per tal que surtin del pis amb una reserva de diners suficient per a les seves necessitats bàsiques i tinguin un coixí en cas de necessitat.
- Tenir una convivència agradable i respectuosa amb els companys i l'equip professional amb el que es relacionen.
- Aprendre a ocupar el lloc que els hi correspon en cada ocasió, respectant la jerarquia i ordre del sistema.
- Potenciar l'autonomia en l'organització del temps lliure, aprendre a cercar les activitats que vulguin realitzar, organitzar la gestió del temps i el transport per assistir-hi, etc.
- Promoure la necessitat de dur una vida saludable a través de l'alimentació conscient, una vida activa i sense consum de tòxics.
- Promoure una alimentació adient i la pràctica de l'esport com a mode de vida saludable.
- Educar en el respecte. Fomentar l'acceptació i el reconeixement de les altres persones, dels seus drets i la seva forma de pensar.
- Conscienciar de la realitat en la que es troben: dificultats en els tràmits documentació, accés a cursos de formació laboral, accés al món laboral, etc.
- Conscienciar sobre la importància de tenir un bon domini de la llengua tant a nivell escrit com oral.
- Potenciar la formació en aquells àmbits on tinguin més mancances.
- Assolir progressivament els hàbits i les habilitats domèstiques necessàries que els permeti desenvolupar-se per sí mateixos.
- Treballar l'acompanyament enfocat en la consecució de les millors garanties d'autonomia plena en el moment de sortida.
- Fomentar l'estudi del carnet de conduir, o assoliment del mateix.

4.2. Valoració dels Objectius Programats



S'han dividit els objectius en cinc àmbits principals que tenen com a finalitat aconseguir que els nois arribin a sortir del recurs amb una preparació màxima per encarar la vida adulta: l'assoliment per l'autonomia plena. Aquest objectiu es vertebrava en cinc eixos claus.

Des de l'equip de professionals s'acompanya als joves en aquest procés de consecució de l'autonomia plena, ensenyant processos que poc a poc van interioritzant fins l'assoliment total.

A continuació es presenta la valoració dels objectius plantejats en l'àmbit de la població atesa, indicant de manera objectiva i quantitativa el grau d'assoliment i a continuació fent una valoració de les puntuacions obtingudes.



4.2.1. Aconseguir un habitatge autònom i estable

En arribar al pis, la majoria de joves ja coneix gran part de les tasques domèstiques, però també hi ha joves que arriben al pis amb pocs hàbits adquirits. Es per això, que es treballa en els aprenentatges que no tenen assolits i que els altres joves repassen, tals com aprendre a comprar per menjar variat i saludable, organitzar-se el rebost, cuinar, reciclar, neteja de lavabos cuina i vidres... Pel que fa a tot allò relatiu a les tasques domèstiques, els joves ho aprenen amb facilitat i sense gaire problema. Respecte a la convivència, s'ha vist una gran millora en relació a l'any anterior gràcies a la incorporació de l'educador. Estar totes les tardes amb els joves ha permès que es creï un bon ambient de convivència i els joves ho han agraït.



ÀMBIT DE L'HABITATGE: ACONSEGUIR UN HABITATGE AUTÒNOM I ESTABLE					
Objectius Operatius	Indicadors	Criteris d'Avaluació¹			
		1	2	3	4
Tenir una convivència agradable promovent el respecte i la solidaritat	El jove es comunica de manera assertiva amb els companys així com amb l'equip educatiu			X	
	Demana i accepta ajuda quan la necessita			X	
	Ofereix ajuda als companys que la necessiten, o mostra interès en el benestar dels seus companys				X
	Corregeix la forma de realitzar una acció, actitud quan no és apropiada i se li diu				X
	Participa activament a l'hora de fer una activitat conjunta, sap comunicar de manera assertiva quan un dels membres no es participatiu				X
	S'adapta a la convivència amb els altres mantenint una actitud de cooperació i respecte				X
	Percentatge de discussions/conflictes entre nois que s'han donat en aquest temps		X		
	Grau d'individualisme que mostren els nois a l'hora d'aconseguir els seus propis beneficis.			X	
	Nombre de nois que ajuden als altres a fer les tasques			X	
Potenciar l'autonomia en l'organització del temps lliure	Coneix les seves obligacions i prioritats i s'organitza coherentment				X
	Identifica els seus valors i prioritats i sap organitzar-se en el temps			X	
	Sap establir una relació equitativa entre obligacions i interessos / desitjos			X	
	Generar estratègies per organitzar el seu temps davant de situacions imprevistes, complint amb les obligacions i mantenint el temps lliure.			X	

¹Escala de valors 1 (no) – 2 (una mica) – 3 (bastant) – 4 (molt) (d'aquí en endavant)



	Alt grau d'autonomia dels joves en el moment de sortida				X
Mantenir els hàbits d'autonomia domèstica adquirits i fomentar-ne de nous	Realitzen les tasques de la llar (neteja, cura de la roba, etc.)				X
	Coneixement dels nois en fer les tasques de la llar				X
	Disposició dels nois a fer les tasques de la llar				X
Mobilitat i coneixement de l'entorn pròxim	Coneix els serveis públics de transport i els utilitza de forma autònoma				X
	Coneix l'entorn, els recursos, serveis ... i els fa servir				X
Coneixement i gestió d'hàbits saludables	Té hàbits saludables i és conscient en què consisteixen			X	
	Practica hàbits saludables mitjançant la pràctica d'esport o vida activa				X

Analitzant la taula d'avaluació d'objectius en l'àmbit de l'habitatge podem veure que s'obtenen uns resultats amb puntuacions altes degut a la confortabilitat de l'habitatge, els joves verbalitzen que s'hi senten còmodes, a gust i se la senten com casa seva.

L'any anterior, es va eliminar la persona que venia a netejar la casa, i es va establir una graella de tasques que s'ha respectat molt bé durant tot l'any a l'excepció d'un període d'un mes en el qual es va haver d'optar per fer un seguiment de les tasques diàries fins que les van tornar a fer sense necessitat de seguiment. En quan a les tasques domèstiques, també s'ha incorporat poc a poc, el manteniment del jardí, al qual dediquen les tardes després de la feina o bé caps de setmana. Tots els joves hi han participat i ho han fet de molt bon grat. Ara falta seguir millorant aquest espai que forma part del seu habitatge.

A més a més, aquesta any també s'han consolidat les dinàmiques tant demanades dels joves de fer més coses junts tals com sopars mensuals, sortides a la natura quadrimestrals i celebració d'esdeveniments importants, fomentant el treball en equip, permetent que es coneguin més i compartir més moments que han fomentat molt aquest sentiment de pertinença al grup i benestar personal. Entre les dinàmiques de caps de setmana, es va decidir pintar el pis ja que no es pintava des de la seva obertura com a pis assistit. Un cop més, tots ells van participar i va quedar un espai més acollidor i net. Els joves han agraït molt aquests dinàmiques i són temes recurrents que demanen de fer a les assemblees mensuals.

La puntuació més baixa s'ha donat en quan al percentatge de conflictes/discussions que s'han donat, però gràcies a aquestes, hem tingut l'oportunitat de treballar com a afrontar els malentesos, en què consisteix una comunicació més assertiva envers els seus companys i a l'equip educatiu, així com treballar les emocions que sentim en aquests moments, i com transitar-les.



4.2.2. Aconseguir una bona gestió econòmica dels ingressos

En primer lloc, hem de tenir en compte que per tenir una bona gestió d'ingressos primer han de tenir ingressos. Per això, cal que tinguin tota la seva documentació en regla per poder treballar o accedir a una prestació econòmica i d'aquesta manera poder aprendre a gestionar aquests ingressos. Aquest eix ve a ser el més important pel benestar del noi, doncs si pot tenir documentació pot tenir ingressos.

No tenir la documentació va generar un factor molt estressant per un dels joves que es va trobar en aquesta situació, i va estar present en tot moment.

Com a millora en aquest àmbit, l'entrada en vigor de la nova llei d'estrangeria RD 903/2021 va suposar que el 100% dels joves poguessin treballar des de la seva entrada al pis, accedint a un contracte laboral al camp com a peó agrícola. A més a més, la regularització de la documentació d'un dels joves, va permetre que el jove pogués accedir a la prestació econòmica per a joves ex tutelats, i per tant, a tenir ingressos propis i poder fer el retorn del préstec que li va fer la Fundació durant tot aquest temps que no tenia ingressos.

Així mateix, el 100% dels joves que van entrar al recurs van aprofitar-se d'aquest decret per obtenir el permís de treball i poder accedir al contracte laboral des de la seva arribada al pis.

ÀMBIT ECONÒMIC: ACONSEGUIR UNA BONA GESTIÓ ECONÒMICA DELS INGRESSOS					
Objectius Operatius	Indicadors	Criteris d'Avaluació ²			
		1	2	3	4
Aconseguir una retribució salarial que promogui la seva autonomia	Tenir ingressos propis				X
	Manté la seva feina / ingressos				X
Aprendre a realitzar una bona gestió econòmica dels ingressos	Realitza una bona gestió econòmica			X	
	Es fa càrrec de retornar els seus préstecs				X
	Te despeses innecessàries	X			
	Procura i aconsegueix estalviar			X	
	En el moment de sortida, els nois tenen una quantitat de diners estalviats		X		

Veiem que les puntuacions són molt positives, l'any ha acabat tenint tots els joves ingressos propis, encara que algun d'ells va rebre el préstec de la Fundació de 200€ al mes per falta de

²Escala de valors 1 (no) – 2 (una mica) – 3 (bastant) – 4 (molt) (d'aquí en endavant)



ingressos tant a l'arribar al recurs com per seguir sense. Tots ells, a l'obtenir ingressos propis van fer el retorn del préstec tal i com es comprometen.

S'ha de dir, que encara que els joves que entren al recurs ja tenen accés a feina remunerada, se'ls hi ofereix a tots poder accedir a un préstec fins que cobren el seu primer salari. La gran majoria d'ells, no ho demanen, però se'ls hi dona l'opció.

En quan a la gestió econòmica, es treballa des del primer moment amb la realitat que tenen i que tindran, com aquests diners que puguin estalviar, els necessitaran per un futur incert i en molts casos precari, i per això es tan important aprendre a gestionar quants diners necessiten per les seves despeses fixes, els que envien a la família i els que van deixant de costat per al seu futur.

La gran majoria de joves ha sortit amb una gran suma d'estalvis, a excepció de dos casos que van ser dues baixes voluntàries precipitades i que no es va poder fer més acompanyament en aquest aspecte. No obstant, tots dos al sortir van aconseguir una feina laboral i per tant, ingressos.

Així dons, la bona notícia ha estat que des de l'entrada en vigor de la nova llei d'Estrangeria, els joves tenen permís de residència i treball.

4.2.3. Aconseguir completar processos formatius

S'ha de dir que aquest és un objectiu difícil de dur a terme amb jornades laborals de 40 hores setmanals amb treball al camp. La majoria d'ells han entrat al recurs deixant un procés formatiu per poder accedir a un contracte laboral, així que en un principi no es troba entre les seves prioritats, i se'ls hi demana tant sols de fer les formacions que oferirà la feina.

No obstant, en el desenvolupament d'aquestes tasques acadèmiques com pot ser omplir documentació, fer les parts teòriques de les formacions laborals, s'ha vist que molts dels joves tenen mancances idiomàtiques de base formativa, tant oral com principalment escrita.

A més a més, ens trobem en una època en la que els joves entren amb nivell d'alfabetització castellana molt baixa i això és un handicap a l'hora d'entrar a Formacions Duals, o trobar una altra feina. És per això, que des de finals d'any, els últims joves en entrar al recurs s'han apuntat a cursos d'alfabetització, fent una prova de nivell i quedant en llista d'espera. Durant aquest temps, s'ha treballat amb ells a través de fitxes i material didàctic.

ÀMBIT FORMATIU: Aconseguir completar processos formatius.					
Objectius Operatius	Indicadors	Criteris d'Avaluació³			
		1	2	3	4
Disposició a l'aprenentatge	Identificar les necessitats d'aprenentatge i/o formatives en relació a l'ocupació/formació		X		

³Escala de valors 1 (no) – 2 (una mica) – 3 (bastant) – 4 (molt) (d'aquí en endavant)





	Mostrar disposició i interès en l'adquisició de noves competències			X	
Decisió i motivació	Mostrar interès i curiositat per a cercar informació per a la millora de coneixements i tenir ganes				X
Capacitat de correcció	Assolir fites de millora i correcció			X	
	Revisar els requeriments de l'ocupació/formació, i realitzar les accions necessàries per un millor ajust			X	
	Conèixer els punts febles i estar disposats a demanar ajuda si és necessari			X	
Perseverança	Afrontar nous reptes d'aprenentatge, valorant l'esforç i el cost que poden suposar			X	
	Gestió de la frustració a mesura que es troben obstacles per tal d'assolir l'objectiu desitjat			X	
	Gestió de les emocions desplegant estratègies adequades per l'afrontament d'aquestes en situacions d'adversitat				X
Fomentar l'assistència dels nois a cursos de llengües	Hi ha un augment dels nois matriculats a cursos de llengües	X			
	L'equip educatiu fa seguiment i coordinació amb els recursos formatius			X	

En la majoria dels indicadors s'ha obtingut una bona puntuació a excepció d'identificar necessitats formatives per tenir com a principal prioritat mantenir la feina. Com venim explicant durant tot l'any, han d'entendre que aquest recurs està vinculat al seu contracte laboral de Peó Agrícola i que per tant, és allà on centren els seus esforços al principi. Una vegada passat el període d'acollida que seria passat els 2 – 3 primers mesos, s'anima als joves a apuntar-se a cursos d'alfabetització ja que tant per entendre certes tasques laborals, com per accedir a una formació DUAL o una altra feina, el seu nivell de parla i comprensió serà determinant.

A més a més, molts joves s'inscriuen al carnet de conduir i aconseguen sortir amb la teòrica aprovada. Aquest any 2022, tant sols es va inscriure un jove i va aprovar al sortir del pis.

En referència al jove que està cursant un Grau Mig de Electromecànica, ens trobem que ha fet molt bon procés al pis des de la seva entrada i està ja a l'últim curs, fent un canvi d'institució per poder compaginar les classes amb les pràctiques. Poc a poc, el jove ha aconseguit prosseguir els seus estudis compaginant-los amb la pràctica dels mateixos. És l'únic jove amb un itinerari formatiu de tan llarga durada. A més a més, cara al 2023, preveu apuntar-se al carnet de conduir.



4.2.4 Aconseguir un lloc de treball amb certa estabilitat

Aquest recurs està vinculat a un contracte laboral com a Peó Agrícola a la Fundació Privada Obra Tutelar Agrària, per tant la seva implicació laboral, mostrant responsabilitat i assoliment de millores, és l'eix vertebral de la seva estada al programa. Des del primer moment de l'entrevista, s'explica de manera molt clara al joves la importància que té la seva implicació laboral per estar en el programa.

A més a més, gràcies a l'entrada en vigor de la llei Estrangeria RD 903/2021, els joves que han entrat al recurs aquest 2022, han pogut gaudir del seu contracte laboral des del primer moment, sense haver d'esperar a regularitzar els seus papers i presentar un precontracte.

ÀMBIT LABORAL: Aconseguir un lloc de treball amb certa estabilitat					
Objectius Operatius	Indicadors	Criteris d'Avaluació ⁴			
		1	2	3	4
Mantenir el lloc de feina	Es capaç de resoldre incidències			X	
	Té objectius laborals a mig i llarg termini per seguir amb la seva trajectòria professional		X		
Competència de responsabilitat laboral	Coneix els drets i obligacions de la seva feina				X
	Segueix les indicacions que li donen els seus superiors				X
	No dubta en preguntar quan realitza una tasca nova o per assegurar-se d'arribar al resultat desitjat			X	
	S'implica a l'hora de treballar, d'acord amb les exigències de la seva posició			X	
	Es preocupa per realitzar la seva feina de forma eficient			X	
	Assumeix i compleix els compromisos adquirits en relació al seu treball			X	

Analitzant la taula d'avaluació d'objectius referents a l'àmbit laboral podem veure que s'obtenen unes puntuacions elevades en la majoria d'objectius. Els joves fan un bon procés laboral, en el qual es treballen les competències transversals com la responsabilitat, les relacions

⁴Escala de valors 1 (no) – 2 (una mica) – 3 (bastant) – 4 (molt) (d'aquí en endavant)



interpersonals, el treball en equip, la iniciativa i predisposició, l'adaptabilitat i la gestió de situacions d'estrès. Competències extrapolables a qualsevol altre feina.

Les competències transversals no es desenvolupen exclusivament en una sola situació ni feina, sinó en moltes, de manera que si s'ha adquirit en un determinat context també es podran adaptar i aplicar en un altre, el que anomenem transferència. Com que les competències es desenvolupen al llarg de la vida, en qualsevol àmbit, és important que una persona tingui la capacitat d'identificar-les, transferir-les i experimentar-les.

Per això, és important que els joves siguin conscients del seu capital competencial i del valor que té en funció del que li exigeix l'activitat que ha de realitzar.

Aquest és un punt fonamental del recurs, ja que l'estada dels joves està vinculada al contracte laboral. Al presentar al recurs, la tipologia de joves que entren ja venen amb moltes ganes de treballar i el fet de poder fer un seguiment per tal de garantir que el treballador compleixi amb els seus deures laborals. Es valoren tres aspectes fonamentals en la feina que desenvolupen els joves: els coneixements que van aprenen (saber) + les habilitats (saber fer) + l'actitud /disposició (voler). Aquesta suma dona capacitats que són les que generen les competències. Tal i com expliquem als joves des del inici, aquestes competències són vàlides per a totes les feines i per desenvolupar-se a la vida, per això és tant important que els joves les vagin adquirint durant la durada del seu contracte laboral.

Per altra banda, el resultat amb la puntuació més baixa es refereix als objectius laborals a mig i llarg termini. Trobem que els joves no poden obtenir treball sempre que ho desitgen. Es per això, que treballem amb els joves amb els objectius a mig i llarg termini des de l'inici per poder contemplar diverses opcions i sempre que és possible poder optar a Formacions DUALS de durada d'un any.

Aquesta sortida ha obtingut molts bons resultats ja que veiem com els joves segueixen consolidant els aprenentatges fets al Cultiva i Educa i continuant amb una estabilitat laboral d'un any més. És per això, que cara a aquest 2023, buscarem d'ampliar la xarxa de contactes d'aquest àmbit.

4.2.5. Aconseguir una estabilitat emocional

L'educació i salut emocional de qualitat és un element clau en el desenvolupament personal de tota persona, i la manca de referents familiars al territori i/o positius suposa un desavantatge. Entenem que el procés pel qual passen aquests nois és dur i està ple d'incerteses, per tant, és important que aprenguin a canalitzar les seves emocions, nervis i angoixa que els pot provocar per tot el que han passat.

És per això, que durant el seu itinerari, tot l'equip educatiu de professionals vetllem perquè se sentin acompanyats en tot moment durant el procés i trobin al pis un espai on poder verbalitzar les seves inquietuds. Una manera de treballar les emocions és enfortint el vincle amb el jove, i que se senti més confiat amb l'equip a l'hora de confiar alguna inquietud. Es treballa també a nivell d'equip educatiu parlant de cada cas.

Ho treballem a través de les tutories personals, grupals o bé dinàmiques. A través d'aquestes sessions treballem doncs, la gestió del malestar, i aspectes com l'autoestima, la motivació, les



relacions, els canvis i la mort. Ens reunim per casa amb els joves i es parla de les notícies, les novetats dels seus països d'origen, i s'expliquen els esdeveniments més pròxims.

A més a més, un altre aspecte rellevant que tenim molt en compte, és la vinculació amb els continguts culturals d'aquí. Fomentant que els joves siguin participants i assisteixin a les festes tradicionals d'aquí, celebrem el Nadal dinant i/o sopant tots junts amb tots els membres de la Fundació, així com festegem la festa de Sant Joan Obrer el 1er de Maig, i l'esperada Festa del Roser on estan també convidats tots els joves ex tutelats dels diferents programes de la Fundació.

Per altra banda, també respectem els esdeveniments més importants de la religió islàmica tals com el Ramadà i la Festa del Corder.

A continuació podem veure la valoració d'aquestes competències durant l'any.

ESTABILITAT EMOCIONAL: Aconseguir gestionar adequadament les habilitats d'autonomia personal i social envers la vida quotidiana					
Objectius Operatius	Indicadors	Criteris d'Avaluació⁵			
		1	2	3	4
Autonomia i iniciativa personal	Aplica valors i actituds personals com la responsabilitat, esforç, confiança i adaptació constructiva.			X	
	Planifica, pren decisions i valora possibilitats de millora		X		
	Es relaciona, cooperant i treballant en equip de forma cooperativa i flexible		X		
Valorar les pròpies capacitats	Valora i explora els seus potencials		X		
	Reconeix i confia en les seves capacitats		X		
	Reconeix els seus punts dèbils		X		
	Coneix i accepta els propis límits i desenvolupa estratègies per superar-los			X	
Relació interpersonal	Valora positivament els èxits d'altres persones				X
	És actiu en conversacions				X
	Expressa les seves opinions de forma respectuosa en una discussió				X
	Respecte les opinions dels altres encara que siguin diferents a les seves				X

⁵Escala de valors 1 (no) – 2 (una mica) – 3 (bastant) – 4 (molt) (d'aquí en endavant)



Gestió de les emocions	Identifica les emocions i les seves causes			X	
	Pot mantenir el seu autocontrol en situacions on sent emocions fortes			X	
Treballar les habilitats socials en el Pis Assistit	Capacitat de fer demandes d'una manera adequada				X
	Facilitat per exposar les seves idees a l'Assemblea				X
	Participació de manera voluntària en activitats organitzades al pis on s'entrenen les habilitats socials				X
Resolució de conflictes	Troba els punts d'acord i desacord			X	
	Genera estratègies per trobar un nou context al problema o conflicte			X	
	Sap prioritzar fites i necessitats valorant sota quines circumstàncies les parts poden arribar a un acord i sortir guanyant.		X		
Fer participis als nois de les seves gestions administratives	Capacitat de realitzar acompanyats les gestions (anar al metge, SOC, etc.)				X
	Mostren interès per realitzar ells mateixos les pròpies gestions			X	
	Se senten segurs a l'hora de realitzar les seves gestions			X	
	Els nois tenen coneixement de les gestions relatives a la documentació (DNI, NIE,...)			X	

Analitzant la graella veiem que els joves tenen bones relacions interpersonals entre ells així com amb l'equip educatiu, i estan actius i participatius en totes les activitats que se'ls hi proposa. Es pot parlar dels temes d'actualitat sentint que tots respecten les opinions alienes i expressen les seves opinions de manera lliure. El pis de Cultiva i Educa és per tant, un espai segur per ser, sentir i estimar, un lloc de respecte on cadascú treballa les seves fites personals alhora que duen a terme un projecte laboral treballant al camp o be cursant els seus estudis professionals.

La valoració d'aquestes competències es molt positiva i sobre tot l'evolució durant el temps que passen al pis, compaginant el treball laboral i personal. Veiem també com una vegada surten del pis, mantenen aquests vincles amb els seus companys i amb l'equip educatiu.

Sabem, que assolides aquestes competències de l'àmbit emocional juntament amb l'assoliment de l'àmbit laboral podem aconseguir que els joves tinguin recursos suficients per a què puguin resoldre de manera positiva els conflictes del seu dia a dia, i assolir la inserció laboral a través del món laboral.

No obstant, també s'ha de dir que en alguns casos agrairíem suport psicològic per poder treballar molts aspectes que no s'arriben només des del vincle o suport emocional. Respecte a aquest tema, aquest any ens hem adherit a la Psicoxarxa Solidària a la qual podem fer derivacions. Aquest primer any, encara no hem derivat cap. Veurem l'evolució durant el 2023.



5. ANÀLISI DE LA POBLACIÓ ATESA

Durant aquest any 2022, els usuaris d'aquest programa d'autonomia han estat **vuit joves d'edats compreses entre els 18 i 21 anys, ex-tutelats** per la Direcció General d'Atenció a la Infància i Adolescència (DGAIA).

Són joves als quals des de la societat se'ls demana que en complir la majoria d'edat es facin grans, adults i responsables de sobte, al no poder comptar amb el suport de la família necessiten treballar i fer front per sí sols a totes aquelles responsabilitats que suposa l'autonomia plena. **Un dels objectius del recurs és ajudar-los a sortir de situacions de vulnerabilitat** de la qual els hi serà molt difícil sortir-ne si no és amb un suport extern.

5.1. NOMBRE DE JOVES ATEsos AL LLARG DE L'ANY

Les dades aportades i analitzades són sobre el total de joves atesos al llarg d'aquest any 2022, en base a les 4 places convingudes amb DGAIA. En total a l'any 2022 vam atendre un total de 8 joves.

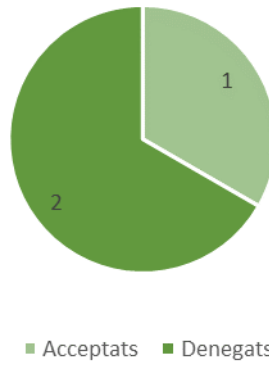
Podem veure que durant l'any hi ha hagut un total de 5 sortides, i 4 entrades.

- **Ocupabilitat del Pis durant aquest 2022**

Mes	total joves	entrades	sortides
gener	4	0	0
febrer	3	0	1
març	4	1	1
abril	4	0	0
maig	4	0	0
juny	4	0	0
juliol	4	0	1
agost	3	0	0
setembre	3	0	0
octubre	4	1	0
novembre	4	2	2
desembre	3	0	0
TOTAL	8	4	5

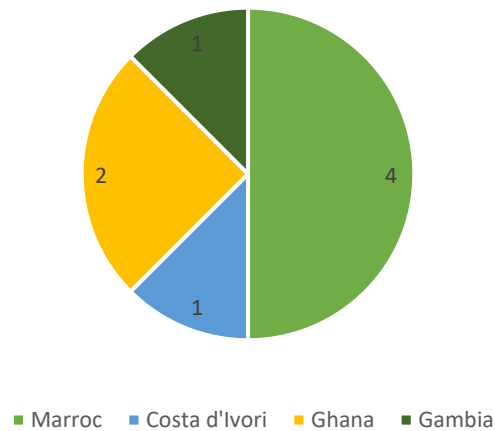
- **Nombre de casos proposats, acceptats i denegats**

Al llarg del 2022 se'ns van proposar 3 casos, dels quals 1 va ser acceptat i 2 denegats perquè no complien els requisits d'actitud per ingressar a un pis d'autonomia.



Les dues últimes entrades no van ser propostes de part de l'ASJET sinó que vam ser nosaltres que vam contactar amb altres entitats per tal de poder omplir les places buides que teníem. Un dels joves ja treballava amb nosaltres i estava en procés de sortida a un PIL, i l'altre jove a través de professionals de les entitats de ISOM i Mercè Fontanilles.

- **Joves atesos al 2022 per país de procedència**



Veiem un augment en la població subsahariana, sent ara mateix el perfil que sol·licita més el nostre recurs. Es tracta de joves que fa poc que han arribat i han estat tutelats durant períodes curts i per tant, encara estan en molts casos en procés d'alfabetització.

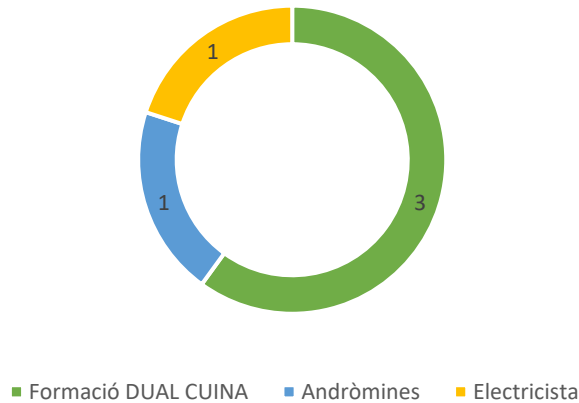
- **Nombre i procedència dels nous ingressos**

Tres dels dos joves ingressats al 2022 procedeixen de la província de Barcelona, dos d'ells de PILS (ISOM i Mercè Fontanilles) i 1 derivat de l'àrea, no provenia de cap recurs i estava compartint pis a Barcelona de manera autònoma.



- **Nombre i motiu de les baixes:**

En el 2022 hi va haver un total de 5 joves que van ser baixa del recurs del Cultiva i Educa, tots ells baixes voluntàries però amb casuístiques diferents. A continuació podem veure les diferents sortides de tots ells.



Així doncs, tres dels joves van fer una baixa voluntària del pis per tenir assumides les competències per desenvolupar-se a la vida amb plena autonomia, estar en procés de sortida i finalment inscriure's a una Formació Dual de Cuina a Fundesplai amb la qual accedien a un contracte laboral d'un any a compaginar amb la formació. El tercer jove, després de la finalització del seu contracte laboral com a Peó Agrícola, va decidir deixar el pis i seguir amb el seu propòsit de viure a Barcelona amb els seus antics companys de CRAE. Així doncs, al tenir el pis es va posar a treballar de repartidor, i poc després va accedir a la Formació DUAL de cuina, també a Fundesplai.

Finalment, l'últim jove va fer una baixa voluntària del pis per anar a viure a Barcelona on encara mantenia la seva habitació en pis compartit, i es va inscriure en una formació d'electricista amb la qual el van contractar al finalitzar les 20h teòriques.

Podem dir, que **el 100% dels joves que han sortit del pis, han sortit amb feina i habitatge**, i estan exercint la seva plena autonomia. Al mantenir la relació amb ells més enllà de la seva estada al pis, podem anar verificant que tenen assolits la gran majoria dels ítems de l'autonomia.

5.2. CARACTERÍSTIQUES DE LA POBLACIÓ ATESA

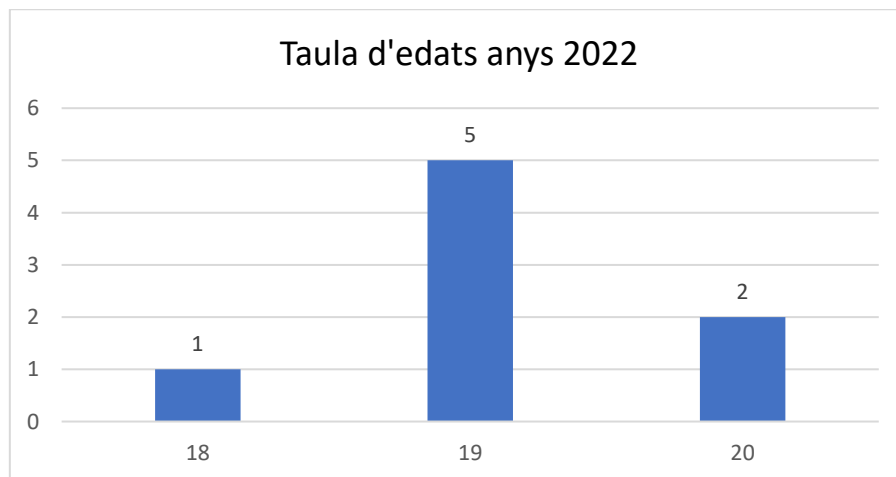
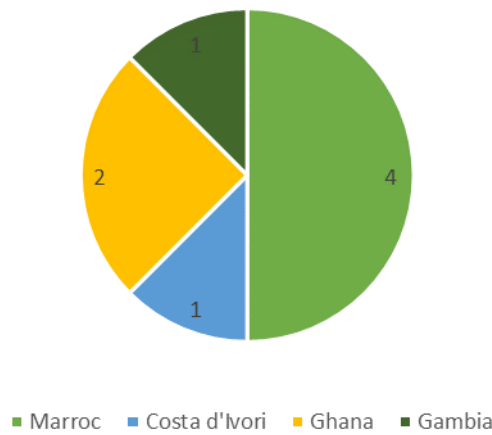
El pis d'Autonomia Cultiva i Educa atenciona joves de sexe masculí en edats compreses entre els 18 i 21 anys que han patit una situació de desemparament per motius familiars o perquè van arribar al nostre país sense acompanyament d'un adult. D'altra banda, aquests joves solen tenir un



nivell formatiu molt inferior a la mitjana i amb una edat d'emancipació molt més avançada que la resta de joves del país. Només un dels 8 joves té l'ESO i està cursant l'últim curs d'un CFGM. A més a més, aquest any, al tractar-se de l'últim any, està compaginant els seus estudis de matins amb pràctiques reglades a les tardes.

Dels 4 joves que han entrat aquest any 2022, 3 d'ells han iniciat del seu contracte laboral en paral·lel a l'ingrés al pis, mentre que l'altre jove, ja estava treballant com a peó agrícola i per tant, va mantenir el seu contracte.

Per altra banda, comentar que veiem un canvi en el perfil dels joves que han entrat aquest 2022, són més joves, entrant a l'assolir la majoria d'edat, i han estat menys temps tutelats, molts d'ells al no haver fet un procés molt llarg, tenen més dificultats en el nivell d'alfabetització



FORMACIÓ

Pel que fa als recursos formatius, s'ha de dir que aquest és un recurs d'inserció laboral, per tant només hi ha un jove inscrit. L'horari és de 8 del matí a les 13h però a les 15h comença les

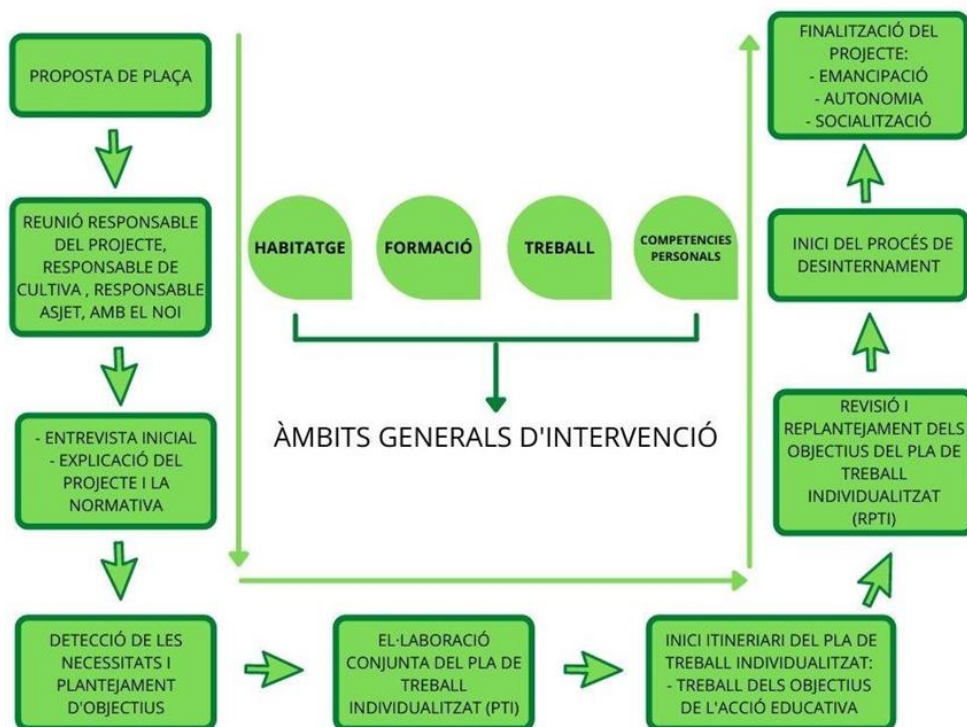


A continuació detallam el recurs al qual assisteix aquest jove.

RECURS	ESTUDIS	ASSISTENTS
Institut-Escola Sant Adrià del Besòs	Segon Curs de CFPM TM10 Electromecànica de vehicles automòbils (LEO)	1

5.3. SEGUIMENT DE LA POBLACIÓ ATESA

L'itinerari que fan els joves que ingressen al projecte acostuma a ser el següent:



L'itinerari comença en el moment en què l'ASTJET fa una proposta per a què puguem fer una primera valoració. A partir d'aquí, concertem una entrevista amb el jove i el referent. En cas que el jove no compleixi amb les requisits mínims del recurs, el deneguem.

Seguidament, a la primera entrevista exposem tots els aspectes del projecte al jove per a què conegui una mica el recurs i, s'aprofita per conèixer una mica al jove. Posteriorment deixem uns dies per reflexionar si encaixa o no la proposta envers el recurs i les condicions del mateix, així com també perquè el jove valori si realment vol o no ingressar al recurs.



Quan s'accepta el cas, es concreta un dia perquè el jove conegui el pis i se li acabin d'explicar els aspectes més importants del recurs. Aquell mateix dia es pacta la data d'ingrés del jove al recurs i per tant la data d'alta (que constarà a SINIA).

No obstant, aquest any per falta de propostes hem hagut de buscar propostes pel nostre compte. La primera d'elles va ser la d'un jove que ja feia 4 mesos que treballava com a Peó Agrícola a la Fundació, provinent de un PIL. El jove estava fent un molt bon itinerari laboral i per tant, se li va proposar ingressar al pis i seguir treballant. A partir d'aquí, ens vam posar en contacte amb altres referents d'altres entitats i vam fer un seguit d'entrevistes a diversos joves. Un d'ells va encaixar molt bé i va demostrar molt d'interès per ingressar al pis.

L'ingrés es realitza, en tots els casos, seguint el protocol d'acollida, i una de les coses que es fa es una tutoria per començar a treballar els objectius de manera conjunta amb el jove. Aquesta tutoria i tota la informació que se'n desprèn, és la que es plasma al Pla de Treball Individualitzat (PTI).

Un cop realitzat el PTI, es van treballant els diferents objectius establerts en el PTI. La revisió d'aquests es realitza cada 3 mesos aproximadament amb la Revisió del Pla de Treball Individualitzat (RPTI).

En el moment en què es considera que el jove ja ha assolit tots el objectius i no requereix de l'estada al projecte, es comença a treballar la fase de sortida, acompanyant-lo en tot moment (feina, habitatge, personal...).

Finalment, el projecte culmina quan el jove finalitza la seva estada al recurs i ja no requereix de la nostra ajuda, assolint així la seva plena autonomia.

6. ANÀLISI DEL FUNCIONAMENT DEL PIS

6.1. Estructura organitzativa

Aquest any 2022, s'ha mantingut la mateixa estructura professional i horària de 2021. El projecte està organitzat en diferents àrees que al mateix temps s'interrelacionen i on cada agent implicat li dona un sentit, i per tant donen resposta a l'objectiu final del projecte en si.

En aquest sentit, i tenint en ment l'estructura exposada en el punt anterior, l'organització dels diferents agents és la següent:

Directora del programa Cultiva i Educa: S'encarrega de gestionar i coordinar els dos projectes de Cultiva i Educa (Lliçà de Vall i Gimènells). En aquest sentit, és la persona que està en coordinació constant entre els educadors de pis i els referents de l'Àrea de suport al Jove així com amb altres directors de programes. A més a més, es la persona que està en contacte i coordinació amb la Direcció General de la Fundació, gestiona els aspectes burocràtics del projecte i estar al cas de qualsevol incidència i tràmit que requereixi el jovent. En aquest sentit, tot i que el seu encàrrec és teòric, també té implicació directe amb els joves.

Professional llicenciada en psicologia i relacions laborals, estudis de pedagogia sistèmica i formació en psicoteràpia humanista i teràpia corporal i moviment.



Referent ASTJET assignat: És la persona assignada per cada jove i/o projecte, el qual s'encarrega de coordinar-se amb l'educador de pis i la mateixa direcció del projecte, amb la finalitat de que la intervenció amb el jove sigui la idònia.

Educador/a referent de l'habitatge: És la figura que treballa directament amb els joves del projecte. La seva disponibilitat és plena, amb la qual cosa tot i que acabi la seva jornada laboral, ha d'estar disponible les 24 hores del dia per si sorgeix qualsevol incidència. És l'encarregat de realitzar conjuntament amb els joves el Pla de Treball Individualitzat (PTI), i per tant qui s'encarrega d'acompanyar als joves envers el seu procés socioeducatiu, per tal de que aquests vagin aconseguint amb els seus objectius.

Professional amb el títol d'educador social amb experiència en majors de 16 anys.

Responsables del camp: És la figura que s'encarrega, d'una banda, d'ensenyar als joves que arriben al projecte tot el que implica la feina al camp i, al mateix temps, supervisa la feina que es va realitzant a diari.

Professional ex-tutelat de la Fundació, que amb el temps s'ha anat formant i ha anat ascendint fins a ser l'encarregat de la part agrícola del projecte.

Peó Agrari: Són els que s'encarreguen de treballar les terres de la Fundació, i per tant s'encarreguen d'executar operacions auxiliars en cultius agrícoles, vivers i/o parts enjardinades, seguint les indicacions dels responsables del camp, i complint amb les mesures de prevenció de riscos laborals. És per tant, el lloc de treball que el jove que accedeix al projecte Cultiva i Educa, si van aconseguint amb els objectius establerts al PTI, acaben assolint.

6.2. HORARIS

Durant l'any 2022 s'han mantingut de manera bastant regular els horaris establerts, diferenciant els períodes lectius dels de vacances i proposant una adaptació d'aquests en funció de la circumstància.

Pel tipus de recurs i l'autonomia dels residents, al matí es troba la directora del projecte fent relleu a la tarda amb l'educador/a de pis, això suposa els nois es queden sols al marxar l'educador de pis a les 20:00 del vespre. Durant el període de vacances de l'educador, el seguiment diari el fa la directora del projecte, assegurant d'aquesta manera la presència durant tot l'any.

Durant l'any, però, els horaris han estat els següents:

ORGANITZACIÓ TREBALLADORS

PERSONAL	HORARI	OBSERVACIONS
<i>Directora projecte</i>	Dill-div: 8:00h-16h	Disponibilitat total
<i>Educador social</i>	Dill-div: 12:00h-20h	Disponibilitat total



Responsable camp

Dill-div:8:00h-17:30h

Peons agraris

Dill-div: 8:00h*-17:30h

*fins al mes de juny, la jornada començava a les 8.30, però arrel de la calor es va modificar l'hora d'entrada a les 8.00, tenint 30min més a l'hora de dinar. Poden ser modificats per raons de producció o climatològiques.

6.3. Mecanisme de comunicació

Els mecanismes de comunicació es diferencien entre aquells que es donen entre els mateixos professionals de Cultiva i Educa i entre els professionals del recurs i altres organismes externs al recurs.

Mecanismes interns:

Els mecanismes de comunicació poden ser personals (reunions, traspassos de torn matí-tarda, tarda-matí) o documentals amb la informació relativa a les tutories setmanals, cites, assumptes documentaris o laborals, a més a més, d'arxivar documentació a la respectiva carpeta de cada noi (virtual i analògica) per a què educador i direcció puguin tenir accés, i així, estar informats en tot moment.

Un altre sistema de comunicació establert en referència a la comunicació amb la Fundació ha estat la presentació cada divendres del resum setmanal. Direcció redacta un resum de tot allò rellevant de la setmana i l'envia per correu electrònic al Director General de la Fundació. També assisteix a reunions per plantejar estratègies, millores... Totes aquestes accions són consensuades amb el Patronat seguint el reglament del Ideari.

Durant aquest any els registres de documentació interna han estat els següents:

- Traspàs setmanal amb el gruix de la setmana
- Registre de les tutories setmanals per part de l'educador per tal de poder portar un seguiment més acurat
- A l'inici de cada dia, obertura dels temes principals on direcció i educador es posen al dia dels temes més rellevants
- Planificació mensual on es detalla el dia de les assemblees, tutories amb la directora, dies de sopar mensuals, sortides, i temes documentals rellevants per als professionals o usuaris.

Aquest any podem confirmar que aquests mecanismes establerts a finals de l'any anterior, han suposat una millora evident.

En quant a les reunions mensuals que es van proposar dur a terme aquest any, entre els dos pisos coordinats per direcció, per recollir informació més rellevant de la setmana, tant del punt



Mecanismes externs

Per la comunicació externa utilitzem les reunions personals, trucades de telèfon i el correu electrònic. Així com tots els protocols requerits en el Sínia, on s'hi integra tota la informació relativa al noi.

A més a més, es mantenen les relacions amb les dues Federacions a les quals estem adherits des de finals del 2018: FEDAIA i FEPA. Amb FEDAIA tenim una relació merament informativa a través dels correus electrònics que rebem. També formem part de la Taula del Tercer Sector i estem adherits a la Psicoxarxa Solidària del COPC.

6.4. RECURSOS TÈCNICS

Reglament de règim intern

El *Reglament de règim intern* que s'utilitza així com també el *Règim sancionador* i la *Normativa d'estada i convivència* que emmarca el nostre projecte és pràcticament molt semblant al que té estipulat l'Àrea de Suport al Jove Tutelat i Ex tutelat.

Programa i avaluació del projecte

La programació del projecte es realitzarà per primera vegada cara aquets 2022 i de manera anual d'ara en endavant, envers les directrius que estipula l'ASTJET- i concretament a principis d'any. Un cop feta, l'entregarem al referent l'ASTJET. En la programació en qüestió, el què exposarem seran els objectius anuals envers el projecte en si, com també, i de manera inevitable, envers la dinàmica amb els joves adscrits al mateix. També exposarem totes les actuacions i/o programes que es pretenen posar en pràctica (objectius específics, estratègies i metodologia, recursos materials, recursos humans, temporalitat, avaluació....) i la valoració final.

Pel què fa a l'avaluació del projecte, les eines que utilitzem són la memòria anual que ens serveix per recollir tot el què hem pogut portar a terme i el què no, i per tant els objectius assolits i els que no recollits a la programació anual.

6.5. DOCUMENTACIÓ TÈCNICA

La documentació tècnica amb la qual es treballa al recurs és la següent:

→ Reglament de Règim Intern

És la documentació que regula els aspectes que incideixen en tota la dinàmica del projecte, des de la convivència a l'habitatge, fins a les relacions dels professionals i els joves, i en l'àmbit laboral. En aquest sentit, incideix en totes les actuacions que poden afectar, d'una manera o altra, el funcionament del projecte. En definitiva, és l'òrgan que regula el projecte en si i marca per tant, els criteris i actuacions.

→ PTI (Pla de Treball Individualitzat)



És l'eina, document on consten els compromisos del jove amb l'administració, i també amb l'entitat que aplica el recurs. Es tracte per tant, de la elaboració conjunta amb el jove de tots els aspectes que cal treballar -en tots els àmbits; salut, econòmic, habitatge, formació, laboral...- i per tant detectar quins objectius cal plantejar, de quin tipus, quina metodologia (accions) caldria per tal de poder-los aconseguir, quina temporalitat i qui n'és el professional referent el qual realitzarà les observacions i per tant, constatacions del compliment dels acords assumits. Per tal de fer-ne l'avaluació, es tenen en compte l'assoliment o no dels objectius, el respecte dels compromisos i el grau d'implicació del jove entre altres. Es recolliran per tant, aquells indicadors d'avaluació directament relacionats amb cada criteri per tal de detallar l'assoliment d'aquests.

→ RPTI (Revisió del Pla de Treball Individualitzat)

Aquest document és el que serveix per tal d'anar revisant els objectius plantejats i en conseqüència, poder replantejar-ne de nous tenint en compte la dinàmica del jove envers la temporalitat. Es sol realitzar cada 3 mesos tot i que excepcionalment, pot ser cada 6 mesos. És un document oficial, igual que l'anterior, amb la qual cosa també es realitza de manera conjunta amb el jove, i el supervisa el referent de l'ASTJET abans de signar-lo i penjar-lo al SINIA.

→ Dossier del jove

En aquest dossier s'agrupa tota la documentació relativa al jove des del moment en el què s'accepta la proposta al recurs, i per tant no només inclou la informació i documentació que ja té el jove, sinó també la que paulatinament s'anirà creant externament i internament. Aquest dossier el té guardat la direcció del projecte i els educadors referents hi poden tenir accés i és tan físic com telemàtic.

→ Documentació habitatge

En cadascun dels habitatges del projecte, hi ha un espai reservat per a tota la documentació d'interès pel jove com per exemple la normativa del projecte i de l'habitatge; el registre de distribució de les tasques de la llar; el registre de les assemblees i tutories, i altres documents d'informació puntual com poden ser propostes de cursos i telèfons d'interès.

→ Protocols

A nivell general del projecte, contem amb una sèrie de protocols de diversa índole per tal que el funcionament del mateix sigui el més adequat i controlat possible. En aquest sentit contem amb:

-Protocol d'acollida dels professionals

Aquest protocol recull el procediment que cal seguir i per tant la manera d'acollir a un nou professional a l'equip, des del moment en què entra a formar part del projecte. En funció de la categoria professional, les directrius són unes o altres.

-Protocol d'acollida dels joves

Recull el procediment i acollida que realitza al jove en el moment en el qual entra a formar part del projecte, i conseqüentment, acaba essent un dels professionals de l'equip com a peó agrícola, i la manera amb la qual s'hauria d'acollir.

-Protocol d'ús i neteja de l'habitatge



Tal com indica el nom, és un document on es recullen les pautes a seguir pel bon ús i manteniment de l'habitatge (pis assistit), i concretant en cadascuna de les dependències que el componen.

7. FORMACIÓ

La formació continuada pels treballadors que constitueixen l'equip de professionals del projecte, té per objectiu oferir una formació d'especialització i/o complementària de l'activitat principal del projecte. En aquest sentit, entenem que aquesta permet d'una banda, beneficiar la qualitat dels serveis que oferim així com també, millorar la comunicació entre l'equip.

Aquest any s'ha donat la formació següent:

-Pels treballadors del camp: curs manipulador aliments i curs de Carretoner i màquines elevadores; idiomes (català i castellà). Realitzat per tots els joves.

Aquest 2023, també s'inclourà la Formació en Riscos Laborals entre d'altres.

-Per l'equip educatiu: Taller jurídic de FEPA, Taller de documentació d'estrangeria. També assolit però no deixa de ser un tema que cal estar molt al dia informant-se de les novetats jurídiques.

Creiem important fomentar una formació continua de l'equip educatiu, formant-se en l'àmbit jurídic, perspectiva de gènere, gestió de conflictes, gestió emocional, habilitats de comunicació, eines i alternatives per als educadors davant conductes disruptives, resolució de conflictes, violència masclista: eines d'intervenció educativa, tècniques de relaxació, diversitat sexual, entre moltes altres.

Formacions treballadors 2022:

Emocions bàsiques i evolució personal i social: claus per a la comunicació interpersonal

26/05/2022 – Organització La Confederació (Dani, Bea)

Pincelades de neurociència aplicades a la relació educativa

03/06/2022 en format telemàtic – FEDAIA (Bea)

Formación en Perspectiva de Género, Uso y Abuso de Drogas de FEPA. 10/10/2023 (Dani, Bea)

Eines d'intervenció educativa per a l'acompanyament de la salut mental i les addiccions en joves FEDAIA (Bea)

3 sessions de 4h cadascuna:

- Dilluns 21 de novembre de 10:00 a 14:00h
- Divendres 25 de novembre de 10:00 a 14:00h
- Dilluns 28 de novembre de 10:00 a 14:00h

La formació per a professionals que acompanyen a joves en transició cap a l'emancipació amb Iñigo Ochoa de Alda a l'espai Jove Palau Alòs (Dani, Bea)



ASSESSORAMENT EXTERN A L'EQUIP EDUCATIU

Sobre tot es tracta de l'Àrea de Suport al Jove i assessorament de part de FEPA, FEDAIA i la coordinadora Catalana de Fundacions, tres entitats a les quals la Fundació està federada.

8. ANÀLISI DE L'ESTRUCTURA FÍSICA

8.1. INSTAL·LACIONS I ESPAIS

A grans trets, els principals recursos materials que s'utilitzen al Cultiva i Educa de Lliçà de Vall són:

- Casa unifamiliar amb capacitat per a 4 joves. Aquesta disposa d'una sala menjador equipada amb una taula i 4 cadires; 1 moble d'emmagatzematge; 2 sofàs; TV; 1 nevera. També, a la mateixa sala hi ha un escriptori amb un ordinador per l'ús dels joves i/o educador. A més a més, consta de 4 habitacions cadascuna de les quals té un llit, tauleta de nit, armari i escriptori amb cadira. En un espai de la casa hi ha una porta corredora que dona accés a la zona de bany, amb dos lavabos (tancats amb porta), i dues dutxes, a més d'una pica i mirall. Finalment, també disposa d'un espai de cuina amb tots els estris i electrodomèstics propis de l'espai.
- Despatx de la direcció i educador del projecte, el qual consta d'ordinadors, material d'oficina, i un arxivador que es tanca amb codi de seguretat.
- Totes les contractacions que fem a través de la gestoria amb la qual treballem.
- Tota la informació contractual s'arxiva en un arxivador general juntament amb la resta de documentació de la Fundació
- Telèfon de l'empresa per a l'educador/a i la directora.

8.2. MATERIAL I MOBILIARI / MILLORES FETES DURANT L'ANY

Les millores que s'ha dut a terme aquest any 2022 han estat:

- Comprar una nevera, forn i placa de vitroceràmica (octubre)
- Comprar un ventilador pel sostre de la sala (juny)
- Pintar la casa de blanc (maig)
- Arreglar porta habitacions i llums (abril)
- Plantació vegetació del jardí (primavera)
- Compra carxofes dutxa (febrer)
- Instal·lació de línies de penjador exterior a la zona de bugaderia exterior

8.3. VALORACIÓ



Tal i com es va quedar l'any anterior, s'ha pintat la casa, invertit en electrodomèstics de cuina i fet un seguiment de millores tals com les portes i posar decoració a les parets.

9. ANÀLISI ECONÒMICA. VALORACIÓ

Pel 2022 s'ha comptat amb el pressupost estipulat per la Generalitat de Catalunya com a pis assistit per a joves de + 18 anys amb dificultat social. Aquest s'ha distribuït de la següent manera, en ordre de prioritats:

- **Pressupost per cobrir necessitats bàsiques pels joves una vegada entren al pis:** allò que fa referència a la higiene personal, llençols, mantes i tovalloles, així com despeses de gas, aigua, electricitat.
- **Personal del recurs:** educador de pis a jornada completa + plus de disponibilitat, direcció amb disponibilitat, personal de manteniment i administració.
- **Adequar l'espai físic:** tasques de manteniment de la casa, així com reformes de tot allò que es va malmeten durant l'any (pintura exterior, interior, jardí, estris, etc.), i que s'han exposat més detalladament a l'apartat anterior.
- **Gestoria:** en quan als tràmits legals per formalitzar contractes

Cal dir que la gestió del pressupost i la supervisió de la despesa realitzada es fa des de la Fundació Privada Obra Tutelar Agrària, que es qui fa la contractació del personal i assumeix les despeses anteriorment mencionades i dutes a terme al 2022. La Fundació assumeix també, els recursos que li són propis, fent els préstecs als joves sense ingressos, i cobrint el dèficit que es genera de les despeses finals del recurs.

10. PROPOSTES DE FUTUR

D'acord amb la valoració dels objectius treballats durant l'any 2022 i l'anàlisi de la nostra tasca educativa i els resultats, ens plantegem diferents propostes de millora de cara al treball de l'any vinent.

ÀMBIT DE LA POBLACIÓ ATESA:

- Objectiu: **Aprenentatge / millora de la llengua.** Continuar amb la formació externa per tal que puguin optar a més oportunitats laborals en un futur.
 - Indicadors:
 - Ganes d'aprendre
 - Assistència als recursos formatius / fitxes didàctiques
 - Consciència de que s'ha d'aprendre la llengua, castellà i/o català
 - Utilització de les llengües castellana i catalana com a llengua vehicular, fa ús de la llengua
- Objectiu: **Millorar el treball amb els nois amb problemes de salut mental / diversitat funcional.** Treballar la interiorització de les diversitats funcionals. Conscienciar sobre la importància d'acceptació de les limitacions i valoració de la pròpia diversitat funcional.



- Indicators:
 - Assistència a les visites de professionals
 - Seguiment de les pautes recomanades
 - Assoliment d'ajudes al procés de sortida

ÀMBIT DELS PROFESSIONALS:

- Objectiu: **Promoure la importància de la participació en activitats esportives o d'oci** de manera semestral per millorar el seu benestar físic, emocional i de pertinença a l'entorn.

- Indicators:
 - Tenir un pressupost anual per invertir en activitats
 - Promoure la participació dels nois en l'organització
 - Fer alguna sortida periòdica
 - Bon comportament a les sortides, implicació i agraïment

Mantenir-se en la línia educativa en la qual s'explica als joves que l'oferta lúdica és un servei extra que se'ls ofereix però no és un requisit indispensable del Pis d'Autonomia.

- Objectiu: Desenvolupar propostes formatives, recolzant la formació continuada.
 - Indicador:
 - Definir una estratègia de formació amb objectius a assolir
 - Participar en activitats formatives

- Objectiu: **Buscar empreses col·laboradores i Formacions Duals per la sortida dels joves**
 - Indicador:
 - Tenir un mínim de 3 empreses noves
 - Crear vincle amb els referents de FP Duals a la zona de Barcelona o voltants

- Objectiu: **Ampliar la xarxa de contactes del recurs per treballar conjuntament a la zona**
 - Indicador:
 - Treballar conjuntament en xarxa amb altres entitats
 - Alineació amb estratègies compartides amb altres programes de la Fundació