

FUNDACIÓ PRIVADA OBRA TUTELAR AGRÀRIA

BALANÇ SOCIAL 2020

1 MISSIÓ DE LA FUNDACIÓ

1.1 MISSIÓ DE LA FUNDACIÓ

- a) L' objecte principal de la Fundació és ajudar i protegir a menors abandonats i persones necessitades de tutela social, amb risc important d'exclusió social, mitjançant la concessió, entre altres, d' ajudes i beques, la creació d'escoles, granges i explotacions, així com la participació en les activitats agrícoles de la Fundació, sent la seva activitat fundacional, educativa i d'integració social i laboral, que podrà promoure i desenvolupar per si mateixa o bé conjuntament amb altres entitats, organismes o empreses, públiques i/o privades. L'acolliment es farà, si és possible, en grups o unitats de convivència, situats a alguna de les Colònies Agrícoles de la Fundació, on s'atendrà a la seva educació i instrucció general i es procurarà facilitar ensenyament agrícola teòric i pràctic, amb finalitat terapèutica, pedagògica i d'inserció laboral.
- b) Oferir un habitatge temporal al col·lectiu de persones tutelades, tenint cura de la seva atenció integral, des dels aspectes relacionals i d'integració en la comunitat, hàbits i oci, fins als higiènic sanitaris.
- c) Gestionar i desenvolupar els serveis assistencials que permetin atendre de manera global les necessitats psicosocials de les persones acollides o tutelades.
- d) La fundació podrà contractar o promoure la primera contractació temporal dels tutelats i ex tutelats, amb atenció particular a les persones amb discapacitat o pertanyents a minories ètniques, hagin o no estat tutelades, en les explotacions agràries que formen part del patrimoni fundacional amb l'objectiu d'assolir la seva integració laboral i social plena. Aquesta primera contractació té com a objectiu principal la transició al món del treball i es podrà realitzar o no en combinació amb fórmules educatives.
- e) També amb finalitat d'integració laboral i social, la Fundació podrà oferir un habitatge per les persones que mantinguin una relació laboral amb la mateixa. Aquesta possibilitat es pot estendre a altres supòsits.
- f) Procurar mantenir i desenvolupar la dimensió de vida comunitària de la Colònia Agrícola de Santa Maria de Gimènells, on, a més dels actuals treballadors de la finca, segueixen residint –amb vivenda cedida gratuïtament per la Fundació, uns i altres- aquells ex tutelats que romangueren després com a treballadors contractats de la finca, crearen les seves pròpies famílies i avui, jubilats, continuen ocupant gratuïtament la vivenda i participant activament en la vida de la Colònia i en celebracions que s'hi fan, com la diada anual del 1er de maig, a la que assisteixen tots els veïns, grans i petits, acompanyats dels membres del Patronat de la Fundació.

La Fundació desplega la seva activitat a l'àmbit territorial de Catalunya.

1.2 ACTIVITATS I PROJECTES

La Fundació desenvolupa les seves activitats en dos centres, anomenats Gimènells i Lliça de Vall, dedicats a activitats de tutela i agrícoles.

En el centre de Gimènells l'activitat de tutela, es concreta en la gestió de 16 places classificades de transició a la vida adulta i la activitat agrícola es desenvolupa dins el Programa Cultiva i Educa que ocupa a ex-tutelats majors de 18 anys.

A Lliça de Vall l'activitat tutelar es desenvolupa gestionant un Centre residencial d'acció educativa de menors (CRAE), de 24 places i la activitat agrícola es desenvolupa igualment dins el Programa Cultiva i Educa.

1.3 PERSONES USUÀRIES I COL·LECTIUS BENEFICIARIS

Nombre de persones usuàries/beneficiaris			
<i>Persones usuàries/beneficiàries</i>	2020	2019	Variació 2020-2019
Nombre de persones usuàries/beneficiàries	42,00	40,00	5,00%

Nombre de persones usuàries/beneficiaris directes i indirectes			
<i>Persones usuàries/beneficiàries</i>	2020	2019	Variació 2020-2019
Nombre de persones usuàries/beneficiàries directes	42,00	40,00	5,00%
Nombre de persones usuàries/beneficiàries indirectes			-

Nombre de persones usuàries/beneficiàries per línies d'activitat			
<i>Persones usuàries/beneficiàries segons línia d'activitat</i>	2020	2019	Variació 2020-2019
<i>C.R.A.E. Santa Maria del Vallès</i>	26,00	24,00	8,33%
<i>Pisos assistits Santa Maria Gimènells</i>	16,00	16,00	0,00%

1.4 ACTIVITAT ECONÒMICA

Ingressos per activitat			
<i>Ingressos per activitat (en euros)</i>	2020	2019	Variació 2020-2019
<i>C.R.A.E. Santa Maria del Vallès</i>	1.104.198,23	1.049.144,12	5,25%
<i>Pisos assistits Santa Maria Gimènells</i>	641.502,53	627.801,24	2,18%

1.5 EFICIÈNCIA

Ràtio despesa en activitats fundacionals / despesa total		
<i>Ràtio despesa en activitats fundacionals / despesa total</i>	2020	2019
Ràtio despesa en activitats fundacionals / despesa total	0,83	0,95
Ràtio despeses necessàries / despesa total	0,17	0,05

<i>[TAULA AUXILIAR] (en euros)</i>	2020	2019
Despeses fundacionals	3.488.198,43 €	1.801.292,83 €
Despeses necessàries	730.100,18 €	93.976,18 €

Ràtio despesa en activitats fundacionals / despesa total		
<i>Ràtio despesa en captació de fons / despesa total</i>	2020	2019
Ràtio despesa en captació de fons / despesa total	-	-

Despesa en activitats fundacionals desglossada per àmbits d'actuació/línies fundacionals (%)		
<i>Despesa per àmbits d'actuació/línies fundacionals (%)</i>	2020	2019
CRAE SANTA MARIA DEL VALLÈS	67%	70%
PISOS ASSISTITS GIMENELLS	33%	30%

2 PERSONES

2.1 PERSONES DE L'ORGANITZACIÓ

2.1.1 PERFIL DE L'ORGANITZACIÓ

Nombre de dones a l'equip directiu / Nombre d'homes a l'equip directiu

<i>Equip directiu (a 31 de desembre)</i>	2020	2019	Variació 2020-2019
Dones	1	1	0,00%
Homes	2	2	0,00%
Total	3	3	0,00%

Nombre de dones en plantilla / Nombre d'homes en plantilla

<i>Personal en plantilla (a 31 de desembre)</i>	2020	2019	Variació 2020-2019
Dones	21	20	5,00%
Homes	48	49	-2,04%
Total	69	69	0,00%

2.1.2 IGUALTAT D'OPORTUNITATS I DIVERSITAT

<i>Equip directiu (a 31 de desembre) (%)</i>	2020	2019
Dones	33,33%	33,33%
Homes	66,67%	66,67%

<i>Personal en plantilla (a 31 de desembre) (%)</i>	2020	2019
Dones	30,43%	28,99%
Homes	69,57%	71,01%

<i>Personal en plantilla (a 31 de desembre)</i>	2020	2019	Variació 2020-2019
<i>Directores</i>	4	4	0,00%
Dones	2	2	0,00%
Homes	2	2	0,00%
<i>Subdirecció</i>	1	1	0,00%
Dones	0	0	-
Homes	1	1	0,00%
<i>Administració</i>	7	7	0,00%
Dones	5	5	0,00%
Homes	2	2	0,00%
<i>Educadores</i>	36	36	0,00%
Dones	16	18	-11,11%
Homes	17	17	0,00%
<i>Neteja</i>	3	3	0,00%
Dones	3	3	0,00%
Homes	0	0	-
<i>Manteniment</i>	3	3	0,00%
Dones	1	1	0,00%
Homes	2	2	0,00%
<i>Cuina</i>	1	1	0,00%
Dones	1	1	0,00%
Homes	0	0	-
<i>Personal agrícola</i>	14	14	0,00%
Dones	0	0	-
Homes	14	14	0,00%

2.1.3 CONDICIONS LABORALS I CONCILIACIÓ

<i>Personal en plantilla segons tipus de contractació, segons sexe (a 31 de desembre) (%)</i>	2020	2019
Personal en plantilla amb contracte indefinit	95,00%	85,00%
<i>Dones en plantilla amb contracte indefinit</i>	<i>50,00%</i>	<i>42,50%</i>
<i>Homes en plantilla amb contracte indefinit</i>	<i>45,00%</i>	<i>42,50%</i>
Personal en plantilla amb contracte temporal	16,00%	15,00%
<i>Dones en plantilla amb contracte temporal</i>	<i>6,00%</i>	<i>10,71%</i>
<i>Homes en plantilla amb contracte temporal</i>	<i>10,00%</i>	<i>4,29%</i>

<i>Taxa de rotació del personal, segons sexe (%)</i>	2020	2019
<i>Dones</i>	<i>6,00%</i>	<i>-5,33%</i>
<i>Homes</i>	<i>8,00%</i>	<i>-8,16%</i>
Plantilla total	14,00%	-13,49%

<i>Personal acollit a mesures de conciliació, segons sexe (%)</i>	2020	2019
<i>Dones</i>	<i>6%</i>	<i>8%</i>
<i>Homes</i>	<i>2%</i>	<i>5%</i>
Plantilla total	8%	13%

2.1.4 IGUALTAT RETRIBUTIVA

<i>Ràtio salari més alt / salari més baix</i>	2020	2019
<i>Ràtio</i>	<i>4,95</i>	<i>4,95</i>

2.1.5 DESENVOLUPAMENT PROFESSIONAL

Percentatge de personal que ha rebut formació		
<i>Personal en plantilla que ha rebut formació (%)</i>	2020	2019
<i>Personal que ha rebut formació</i>	4%	4%

Hores de formació		
<i>Nombre d'hores totals de formació que ha rebut el personal</i>	2020	2019
<i>Hores de formació</i>		

<i>Inversió en formació (en euros)</i>	2020	2019
<i>Valor monetari</i>	7.931,67 €	3.715,94 €

2.1.6 SALUT, SEGURETAT I BENESTAR DEL PERSONAL

Formació en matèria de prevenció de riscos laborals		
<i>Nombre d'hores totals de formació que ha rebut el personal</i>	2020	2019
Hores de formació	40,00	40,00

3 BON GOVERN

3.1 PATRONAT

El govern, l'administració, l'assessorament i la representació de la Fundació corresponen, d'acord amb la distribució de competències que s'estableix en els estatuts, al Patronat, al President, als Vicepresidents, i al Director General.

Nombre de dones al patronat / Nombre d'homes al patronat

<i>Patronat (a 31 de desembre)</i>	2020	2019	Variació 2020-2019
Dones	3	3	0,00%
Homes	7	7	0,00%
Total	10	10	0,00%

El patronat té les facultats d'administració i gestió, disposició i gravamen de béns, i representació de la Fundació, sense més limitacions que les resultants de la legislació en la matèria.

Correspon especialment al patronat:

- Representar la Fundació dins o fora de judici, en tota classe d'actes i contractes, i davant l'Administració i tercers, sense excepció.
- Interpretar els estatuts i, així mateix, elaborar les normes i els reglaments complementaris dels estatuts, quan s'estimi procedent.
- Aprovar els programes d'actuació i els pressupostos de la Fundació.
- Formular i aprovar els comptes anuals, així com la memòria i la resta de documents que, en el seu cas, exigeixi la legislació vigent.
- Establir les línies de distribució i aplicació dels fons disponibles segons les finalitats de la Fundació.
- Operar amb caixes i bancs, inclòs el Banc d'Espanya, i altres entitats financeres per mitjà de qualsevol de les operacions permeses pel dret
- Donar i rebre en arrendament immobles, béns i serveis; concertar i rescindir contractes laborals.
- Nomenar apoderats generals o especials que representin la Fundació en totes les seves actuacions, amb les facultats necessàries i pertinents en cada cas, amb excepció de les que per llei siguin indelegables; poder conferir els oportuns poders amb facultat de substitució, si escau, i revocar-los en la data i forma que estimi procedent. Així mateix, inscriure aquests actes en el Registre de Fundacions.

- i) Per a l'execució dels acords es podrà facultar al president, a un vocal als càrrecs directius i a d'altres empleats de l'entitat, amb caràcter mancomunat o solidari, mitjançant una simple certificació dels acords o atorgant-los els corresponents poders notariais.
- j) Conservar els béns i drets que integrin el patrimoni de la Fundació i mantenir-ne la productivitat, segons els criteris financers i d'acord amb les circumstàncies econòmiques, i, a aquests efectes, adquirir, alienar i gravar béns mobles i immobles.
- k) Vetllar perquè s'acompleixi la finalitat fundacional, la realitat de la dotació i la destinació al compliment dels fins fundacionals de les rendes i els béns de què disposi la Fundació.
- l) La modificació dels Estatuts.
- m) La fusió, l'escissió i la dissolució de la Fundació.
- n) La constitució o la dotació d'una altra persona jurídica.
- o) El nomenament i atribució de facultats al Director General, d'acord amb el que es preveu a l'article 28 dels estatuts.
- p) Qualsevol altre matèria que li sigui atribuïda i, en general, la resta de matèries que segons la llei no estigui encarregada a un altre òrgan de la Fundació.

ÒRGANS DIRECTIUS

Els Òrgans directius tenen la missió de liderar executivament la missió de la Fundació OTA amb plena sintonia amb les directrius del Patronat. Les persones que integren aquests òrgans es comprometen a:

- Executar fidelment les directrius del Patronat.
- Ser exemplars en l'exercici de les seves funcions directives.
- Promoure l'autonomia i l'apoderament dels professionals que integren l'organització.
- Mantenir informat el Patronat d'aquells assumptes d'interès rellevant per l'organització.
- Ser lleials als valors corporatius de la Fundació.
- Vetllar per l'autonomia i pel benestar de les persones ateses.
- Ser empàtics i pròxims als seus col·laboradors professionals.
- Ser proactius en l'exercici de les funcions directives.
- Identificar possibles conflictes d'interès i actuar sempre pensant en la visió i missió de la Fundació.

3.2 CONTROL I SUPERVISIÓ FINANCERA

Cada any la entitat es sotmesa a una auditoria externa.

4 MEDI AMBIENT

4.1 GESTIÓ AMBIENTAL

Dins del programa educatiu es va optar per l'adquisició de fonts d'aigua filtrada per tal de reduir el consum de plàstic de les ampolles que es compraven i es fa campanya per l'aprofitament de recursos i l'estalvi energètic.

4.2 GESTIÓ DE RESIDUS

La Fundació té contractats els serveis de recollida de residus als centres de treball on viuen els menors tutelats i les persones que resideixen als habitatges de la Fundació.

5 PROVEÏDORS

5.1 GESTIÓ I RELACIÓ AMB PROVEÏDORS

Proveïdors i empreses

- La relació laboral amb les empreses i proveïdors estarà presidida per la transparència i per la coresponsabilitat.
- La Fundació és plenament autònoma a l'hora de discernir amb quines empreses i proveïdors estableix vinculacions contractuals.
- Escollirà els seus proveïdors en virtut de criteris professionals i pensant, en primer lloc, en el benestar integral de les persones que acull.
- En el tracte amb els proveïdors i les empreses, l'organització es regularà pel principi de justícia evitant qualsevulla forma de discriminació.

Nombre total de proveïdors			
<i>Proveïdors</i>	2020	2019	Variació 2020-2019
Nombre total de proveïdors	316	290	8,97%